

労働者派遣法第 23 条第 5 項に基づく情報公開

【事業所名】 ユースフル・テンプレ株式会社

【所在地】 静岡県富士市水戸島元町 14-18

【許可番号】 派 22-301245

令和 4 年 4 月 1 日現在

- ・派遣労働者数 45 人
- ・派遣先事業所数(実数) 15 事業所
- ・労働者派遣に関する料金の額の平均額 13,952 円
- ・派遣労働者の賃金の額の平均額 10,144 円
- ・マージン率平均 27.2%

※マージン率は下記計算式にて算出されます

$$\text{マージン率 (\%)} = \frac{\text{労働者派遣料金の平均額} - \text{派遣労働者賃金の平均額}}{\text{労働者派遣に関する料金の額の平均額}} \times 100$$

・法第 30 条の 4 第 1 項 労使協定を締結しているか否かの別等

待遇決定方式：労使協定方式

有効期間：令和 4 年 4 月 1 日～令和 5 年 3 月 31 日

労使協定の対象となる派遣労働者の範囲：全派遣労働者

(別頁参照)

派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

・キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先 相談窓口 担当 青木 電話番号 0545-67-0233

訓練種別	対象者となる派遣労働者	訓練方法 OJT・OFF-JT	訓練費用負担額 無償・有償	賃金支給 有給・無給
入社時基礎講習	雇入時	OFF-JT	無償	有給
フォローアップ	入社 2 年目	OFF-JT	無償	有給
管理者研修	入社 3 年目	OFF-JT	無償	有給
管理者リーダー研修	入社 4 年目	OFF-JT	無償	有給

福利厚生に関する事項

当社に所属する全社員に適用されます。

- ・社会保険
- ・定期健康診断受診
- ・年次有給休暇
- ・リフレッシュ休暇
- ・退職金
- ・通勤手当
- ・子供手当
- ・食事手当
- ・誕生日手当



労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の規程に基づく労使協定

ユースフル・テンプ株式会社と労働者の代表は、労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の規程に関し、次の通り協定する。

(対象となる労働者の範囲)

第 1 条 本協定は、派遣先で別表 1 に掲げる業務に従事する全派遣労働者（以下対象労働者）に適用する。ただし、「派遣先均等・均衡式」でないと就業の機会を失う恐れがある等やむを得ない事情がある場合には、労働者の同意を得たうえで、「派遣先均等・均衡式」を適用する場合がある。

2 対象労働者は派遣先の変更によらず当社における職務の内容および能力の向上により評価され継続して安定した処遇となるように協定内容を適用するものである。

3 原則として合理的な事由および対象労働者の同意なく、有期労働契約期間中に対象労働者を協定から除外しない。また、無期雇用の対象労働者については、同意なく協定の対象から除外しない。

4 やむを得ない事情がある場合には、労働者の同意を得たうえで、「労使協定方式」により就業している労働者が「派遣先均等・均衡式」へ、また「派遣先均等・均衡式」により就業している労働者が「労使協定方式」へ切り替えることがある。

(賃金構成)

第 2 条 対象労働者の賃金は、以下の種類とする。

- ① 基本給（賞与相当分・退職金分含む） ② 通勤手当 ③ 時間外・休日・深夜労働割増賃金

(賃金の決定方法)

第 3 条 対象労働者の基本給及び賞与の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」は、次の各号を満たす別表 1 のとおりとする。

- ① 比較対象となる同種の業務に従事する一般労働者の職種は「令和 3 年 8 月 6 日職発第 0806 第 3 号『令和 4 年度の労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項第 2 号イの同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額等について』」（以下「通達」という）に定める「職業安定業務統計の求人賃金を基準とした一般基本給・賞与等の額」（厚生労働省）の「中分類職種」による。
- ② 通勤手当は基本給・賞与とは別に第 6 条により支給する。
- ③ 退職手当の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の平均的な賃金の額」については、通達の第 3 の 4 に定める合意により比較する方法とし、その額を別表 1 に定める額に 6%を乗じた額（1 円未満の端数切り上げ）とする。

④ 地域調整については、派遣先が静岡県のため「静岡県（100.1）」により調整。

第4条 対象労働者の基本給及び賞与は、労働者派遣契約に基づき、派遣先で従事する職務により、次の各号に掲げる条件を満たした別表2のとおりとする。

① 別表1の同種の業務に従事する労働者の平均的な賃金の額と同額以上であること。

② 別表2の各等級の職務と別表1の同種の業務に従事する一般労働者の平均的な賃金の額との対応関係は次のとおりとする。

Aランク：5年 Bランク：3年 Cランク：0年

2 第7条の規定による対象労働者の勤務評価の結果、より高い等級の職務を遂行する能力があると認められた場合には、その能力に応じた派遣就業機会を提示するものとする。ただし、これに相当する機会を提供できないときは、同勤務評価に応じて、昇給を行う。

第5条 対象労働者の時間外・休日・深夜労働については、当社就業規則（派遣社員用）第14条に準じて、労働基準法の定めにより支給する。

第6条 通勤手当は以下のとおりとする。

① 通勤手当は、定期券を購入するものに対し、定期券購入費に相当する金額を支給する。ただし1月あたり15,000円を上限とする。

② 自家用車で通勤するものに対しては通勤距離に応じて下記の式により支給するが、世の中の情勢を勘案し、支給額を変更することがある。通勤手当の通勤距離は、インターネット地図（グーグルマップ等）客観的に確認できる資料を参考とする。令和4年4月1日現在（往復距離×20円）ただし1月あたり15,000円を上限とする。

③ 派遣先の無料送迎バス等を利用する者については、費用負担が生じないことから通勤手当を支給しない。

④ 派遣就業場所と居住地の間の距離が2km未満である場合を「徒歩圏内」とし、通勤手当を支給しない。

（賃金の決定にあたっての勤務評価）

第7条 勤務評価は、1～12月の査定について翌4月1日に行うものとする。

勤務評価により成績優秀な者は別表2の範囲内で昇給し、「職務内容の変更」「能力の向上」により次の等級へ昇格する。

（賃金以外の待遇）

第8条 賃金以外の待遇については、原則として正社員と同様とする。

(教育訓練)

第9条 労働者派遣法第30条の2に規定する教育訓練については、労働者派遣法に基づき定める「ユースフル・テンプ株式会社教育訓練実施計画」に従って着実に実施する。

(その他)

第10条 本協定に定めのないことは、労使で誠実に協議して決定する。

(有効期間)

第11条 本協定の有効期間は西暦2022年4月1日から西暦2023年3月31日までとする。



別表1

静岡県	基準値 (0年)	基準値に能力・経験調整指数を乗じた値					
		1年	2年	3年	5年	10年	20年
【25 一般事務員】	1,047	1,197	1,297	1,349	1,408	1,582	1,975
地域調整	1,049	1,199	1,299	1,351	1,410	1,584	1,977
退職金（6%）上乘せ後	1,112	1,271	1,377	1,433	1,495	1,680	2,096
【32 商品販売の職業】	1,116	1,276	1,383	1,437	1,501	1,686	2,105
地域調整	1,118	1,278	1,385	1,439	1,503	1,688	2,108
退職金（6%）上乘せ後	1,186	1,355	1,469	1,526	1,594	1,790	2,235
【36 介護サービスの職業】	1,087	1,242	1,347	1,400	1,462	1,642	2,050
地域調整	1,089	1,244	1,349	1,402	1,464	1,644	2,053
退職金（6%）上乘せ後	1,155	1,319	1,430	1,487	1,552	1,743	2,177
【49 生産設備（金属）】	1,073	1,226	1,329	1,382	1,443	1,621	2,024
地域調整	1,075	1,228	1,331	1,384	1,445	1,623	2,027
退職金（6%）上乘せ後	1,140	1,302	1,411	1,468	1,532	1,721	2,149
【54 製品製造・加工処理】	1,034	1,182	1,281	1,332	1,391	1,562	1,950
地域調整	1,036	1,184	1,283	1,334	1,393	1,564	1,952
退職金（6%）上乘せ後	1,099	1,256	1,360	1,415	1,477	1,658	2,070
【66 自動車運転の職業】	1,250	1,429	1,549	1,610	1,681	1,889	2,358
地域調整	1,252	1,431	1,551	1,612	1,683	1,891	2,361
退職金（6%）上乘せ後	1,328	1,517	1,645	1,709	1,784	2,005	2,503
【75 運搬の職業】	1,136	1,298	1,408	1,463	1,528	1,716	2,142
地域調整	1,138	1,300	1,410	1,465	1,530	1,718	2,145
退職金（6%）上乘せ後	1,207	1,378	1,495	1,553	1,622	1,822	2,274
【76 清掃の職業】	1,086	1,241	1,346	1,399	1,461	1,641	2,048
地域調整	1,088	1,243	1,348	1,401	1,463	1,643	2,051
退職金（6%）上乘せ後	1,154	1,318	1,429	1,486	1,551	1,742	2,175

別表2

25 一般事務員（静岡県）

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・業務遂行のための基本的な知識やスキルを持ち合わせ遂行する業務。 ・マニュアルや確立された手法に沿って正確かつ確実に遂行する業務。 ・不明な点があれば、上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> ・担当業務において生じた課題に対して、自らの経験や知識を駆使して解決することや、新しいやり方を工夫することで完遂することが求められる業務。 ・自部署を超えて周囲の関係者の協力を仰ぎながら、効率的に進めることが求められる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> ・担当業務範囲を超え、非定型なものに対しても自ら判断して臨機応変に対応することが求められる業務。 ・複数の関係者の利害関係を調整しながら遂行していくことが求められる業務。 ・全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,049	1,351	1,410
退職金	63	82	85
合計	1,112	1,433	1,495
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

32 商品販売の職業（静岡県）

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルや決まった営業/販売手法を正確かつ確実に遂行する業務。 ・不明な点があれば、上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> ・顧客の潜在ニーズを掘り起こし、自らが扱わない商品も総合的に提案する業務。 ・複数部署の担当者や自社関係者と協力しながら提案をまとめていく業務。 	<ul style="list-style-type: none"> ・顧客の多様なニーズに対して、既存の知識や営業手法に加え、新たな工夫を考えながら提案する業務。 ・クレーム対応をはじめ、利害の相反する相手との交渉や折衝が求められる業務。 ・全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,118	1,439	1,503
退職金	68	87	91
合計	1,186	1,526	1,594
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

36 介護サービスの職業（静岡県）

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> マニュアルや決まったサービス手法を正確にかつ確実に遂行する業務。 不明な点があれば、上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 顧客の潜在ニーズや状態をくみ取り、幅広い知識や経験に基づき能動的に対応することが求められる業務。 複数部署の担当者や自社関係者と協力しながら提案をまとめていく業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 顧客の多様なニーズに対して、既存の知識や営業手法に加え、新たな工夫を考えながら提案する業務。 クレーム対応をはじめ、利害の相反する相手との交渉や折衝が求められる業務。 全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,089	1,402	1,464
退職金	66	85	88
合計	1,155	1,487	1,552
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

49 生産設備（静岡県）

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> 安全マニュアルや決まった製造・作業手法を正確かつ確実に遂行する業務。 不明点があれば上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 担当する生産業務において生じた課題に対して、自らの経験や知識を駆使して解決することや、新しいやり方を工夫することで対処することが求められる業務。 自身の生産ラインを超えて周囲の関係者の協力を仰ぎながら、効率的に進めることが求められる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 既存の知識や手法にとらわれず、新しい取り組みを推進することが求められる業務。 常に新しい知識を習得し、他生産ラインの改善にも積極的に取り組み、工夫しながら進める業務。 全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,075	1,384	1,445
退職金	65	84	87
合計	1,140	1,468	1,532
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

54 製品製造・加工処理（静岡県）

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> 安全マニュアルや決まった製造・作業手法を正確かつ確実に遂行する業務。 不明点があれば上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 担当する生産業務において生じた課題に対して、自らの経験や知識を駆使して解決することや、新しいやり方を工夫することで対処することが求められる業務。 自身の生産ラインを超えて周囲の関係者の協力を仰ぎながら、効率的に進めることが求められる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 既存の知識や手法にとらわれず、新しい取り組みを推進することが求められる業務。 常に新しい知識を習得し、他生産ラインの改善にも積極的に取り組み、工夫しながら進める業務 全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,036	1,334	1,393
退職金	63	81	84
合計	1,099	1,415	1,477
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

66 自動車運転の職業（静岡県）

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> 運転マニュアルや決まった操作手法を正確かつ確実に遂行する業務。 不明点があれば上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 担当する運転業務において生じた課題に対して、自らの経験や知識を駆使して解決すること求められる業務。 複数部署の担当者や自社関係者と協力しながら提案をまとめていく業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 既存の運転手法にとらわれず、新しい取り組みを推進することが求められる業務。 全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,252	1,612	1,683
退職金	76	97	101
合計	1,328	1,709	1,784
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

75 運搬の職業(静岡県)

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> 作業マニュアルや決まった運搬手法に基づき、正確にかつ確実に遂行する業務。 不明点があれば上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 担当する作業において生じた課題に対して、自らの経験や知識を駆使して解決することや、新しいやり方を工夫することで対処することが求められる業務。 複数部署の担当者や自社関係者と協力しながら提案をまとめていく業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 既存の知識や手法にとらわれず、新しい取り組みを推進することが求められる業務。 常に新しい知識を習得し、他者の作業手法も積極的に取り入れ、工夫しながら進める業務。 全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,138	1,465	1,530
退職金	69	88	92
合計	1,207	1,553	1,622
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

76 清掃の職業(静岡県)

等級	Cランク	Bランク	Aランク
職務の内容	<ul style="list-style-type: none"> 作業マニュアルや決まった運搬手法に基づき、正確にかつ確実に遂行する業務。 不明点があれば上司の指示を仰ぐことで対応できる業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 担当する作業において生じた課題に対して、自らの経験や知識を駆使して解決することや、新しいやり方を工夫することで対処することが求められる業務。 複数部署の担当者や自社関係者と協力しながら提案をまとめていく業務。 	<ul style="list-style-type: none"> 既存の知識や手法にとらわれず、新しい取り組みを推進することが求められる業務。 常に新しい知識を習得し、他者の作業手法も積極的に取り入れ、工夫しながら進める業務。 全体最適を視野に入れ、チームの管理的な役割が求められる業務。
基本時給	1,088	1,401	1,463
退職金	66	85	88
合計	1,154	1,486	1,551
一般労働者の能力・経験	0年	3年	5年

